

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА ЖИРЯТИНСКОГО РАЙОНА

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
МБУДО Дом детского творчества
протокол от 08.01.2020 г. № 2



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА
ЖИРЯТИНСКОГО РАЙОНА**

2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Дом детского творчества (далее - Учреждение) обучающимся Учреждения.

1.2. Положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским Кодексом, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Учреждения.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги – деятельность, направленная на обучение по дополнительным образовательным программам, занятия по углубленному изучению предметов, и иные услуги, признанные сторонами договора, по сути, платными образовательными услугами.

Исполнитель – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества, оказывающее платные образовательные услуги по возмездному договору.

Заказчик – физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель получателя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Получатель – лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него Заказчик.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Учреждения, иных граждан, общества и государства.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Учреждения.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), финансируемой за счет средств муниципального бюджета, а также не должны приводить к ухудшению условий обучения и содержания обучающихся.

1.7. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.8. Платные образовательные услуги могут оказываться Получателям исключительно на добровольной основе. Отказ Получателя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

1.9. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию Получателя, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей). Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон.

2. Основные цели и задачи

2.1. Учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения.

2.2. Основными задачами, решаемыми Учреждением при реализации платных дополнительных образовательных услуг, являются:

- обеспечение целостности и полноты образовательной системы Учреждения;
- создание условий для реализации Получателями своих образовательных потенциальных возможностей;
- привлечение внебюджетных источников финансирования.
- совершенствование учебно-материальной базы центра.
- социальная защита сотрудников через предоставление им дополнительного источника пополнения их бюджета.

3. Виды платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Учреждение вправе оказывать на договорной основе следующие виды платных образовательных услуг:

1) оказание в пределах установленных лицензией на ведение образовательной деятельности образовательных услуг сверх финансируемых за счет средств муниципального бюджета по дополнительным образовательным программам;

2) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3) проведение и организация ярмарок, аукционов, выставок, смотров, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, фестивалей, спектаклей, культурно-массовых и других мероприятий;

4) другие услуги, не запрещенные действующим законодательством.

4. Порядок оказания платных образовательных услуг.

4.1. Для организации платных образовательных услуг Учреждение:

- изучает спрос на дополнительные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся;

- создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся, санитарных правил и норм (СанПиН);

- на каждую услугу в Учреждении разрабатывается и утверждается программа обучения.

4.2. Руководитель Учреждения для предоставления платных образовательных услуг обязан:

- издать приказ об оказании платных образовательных услуг с назначением ответственного по учреждению за организацию платных образовательных услуг;

- заключить договоры (трудовые или гражданско-правового характера) с работниками, занятыми в организации и предоставлении платных образовательных услуг;

- организовать выполнение обязанностей Учреждения-исполнителя по договору с Заказчиком;

- утвердить график работы, расписание занятий;

- обеспечить Заказчиков и Получателей бесплатной, доступной и достоверной информацией;

- оформить «Книгу замечаний и предложений по предоставлению платных образовательных услуг»;

- один раз в полугодие представлять Учредителю отчеты о поступлении и расходовании внебюджетных средств;
- организовать хранение первичных и учетных документов в установленном порядке.

4.3. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику и Получателю достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- адрес и телефон Учредителя муниципального образовательного учреждения;
- перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- образцы договоров на оказание платных образовательных услуг;
- расписание занятий платных образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим.

Исполнитель обязан сообщать Заказчику, по его просьбе, другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

4.4. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику (Получателю) перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.5. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре с Заказчиком услуг. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя - юридического лица;
- место нахождения Исполнителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- место жительства Заказчика;
- реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика.

4.6. Платные образовательные услуги оказываются в свободное от основного образовательного процесса время.

4.7. При оказании платных образовательных услуг Учреждение осуществляет:

- ведение отдельного учета рабочего времени и составление отдельных графиков работы персонала;
- ведение отдельного учета посещения занятий обучающимися, для определения месячной стоимости услуги.

4.8. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится до 5 числа следующего месяца, на основании квитанции об оплате платной образовательной услуги.

4.9. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится посредством безналичного расчета через лицевой счет Учреждения в размере, определяемом договором.

5. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

5.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться:

- основные работники Учреждения;
- сторонние специалисты.

5.2. С основными работниками Учреждения, которые привлекаются к работам по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, заключаются дополнительные соглашения к трудовым договорам. Со сторонними работниками заключаются договоры возмездного оказания услуг.

5.3. Рабочее время работников Учреждения устанавливается в соответствии программой, расписанием занятий.

6. Порядок получения и расходования средств

6.1. Расчет стоимости оказываемых платных образовательных услуг производится Учреждением и утверждается администрацией Жирятинского района.

6.2. Стоимость платных образовательных услуг определяется в договоре по соглашению между Исполнителем и Заказчиком.

6.3. Доход от дополнительных платных образовательных услуг реинвестируется в образовательное Учреждение. Денежные средства, получаемые Учреждением за оказание платных образовательных услуг, расходуются на следующие цели:

- 80% - фонд оплаты труда работников, занятых в организации и предоставлении платных образовательных услуг, с учетом налоговых отчислений и уплаты обязательных платежей (взносов) - в соответствии с трудовым договором;
- 20 % - развитие материально-технической базы Учреждения.

7. Права и обязанности Исполнителя, Заказчика и Получателя услуг

7.1. Учреждение имеет право:

- разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительные образовательные услуги;
- расходовать полученные средства от оказания платных дополнительных образовательных услуг согласно утвержденной сметы;
- расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий Заказчиков и Получателей услуг.

7.2. Учреждение обязано:

- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время нахождения в Учреждении;

- реализовывать платные дополнительные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме;

- не допускать срыва занятий без уважительных причин.

7.3. Заказчик платных дополнительных образовательных услуг имеет право:

- ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими в Учреждении деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;

- вносить предложения по изменению условий договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг до его подписания;

- выбрать предлагаемые платные дополнительные образовательные услуги;

- расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Заказчик платных дополнительных образовательных услуг обязан:

- заранее предупреждать Учреждение о намерении прекратить получение платных дополнительных образовательных услуг;

- своевременно вносить плату за оказываемые платные дополнительные образовательные услуги;

- выполнять условия договора по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;

7.5. Получатель платных дополнительных образовательных услуг обязан:

- посещать платные дополнительные образовательные занятия;

- предупреждать Учреждение о пропуске занятий по уважительной причине;

- соблюдать правила поведения, установленные в Учреждении.

8. Ответственность Исполнителя и Заказчика услуг.

8.1. Руководство деятельностью по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении возлагается на директора Учреждением, который в соответствии с действующим законодательством:

- осуществляет организацию финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- несет ответственность за качество оказываемых Учреждением платных дополнительных образовательных услуг.

8.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае ненадлежащего исполнения обязательств по договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренными образовательными программами и учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездное оказание услуг в полном объеме;

- соответствующее уменьшение стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг;

- возмещение понесенных им расходов.

8.4. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем услуг, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны имеют право обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Контроль за оказанием платных дополнительных образовательных услуг.

9.1. Контроль за соблюдением законности в части оказания платных дополнительных образовательных услуг осуществляется Учредителем Учреждения и Отделом образования.

9.2. Централизованная бухгалтерия Отдела образования осуществляет финансовый контроль за операциями, проводимыми при осуществлении платных дополнительных образовательных услуг, учет поступивших, от оказания платных дополнительных образовательных услуг, денежных средств, их расходование, начисление оплаты за оказанные платных дополнительных образовательных услуг, начисление заработной платы работникам, задействованным в оказании платных дополнительных образовательных услуг, уплату необходимых налогов, предоставление отчетности о привлечении и расходовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

10. Заключительные положения.

10.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора Учреждения и вступает в силу со дня введения его в действие.

10.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора Учреждения и вводятся в действие приказом директора Учреждения.

10.3. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.